

УТВЕРЖДЕНО
Приказ государственного
учреждения «Детско-юношеская
спортивная школа по плаванию
«Нептун»
«27» декабря 2022 г. № 159



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию
коррупции в государственном учреждении
«Детско-юношеская
спортивная школа по плаванию «Нептун»

1. Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение) в государственном учреждении «Детско-юношеская спортивная школа по плаванию «Нептун» (далее – учреждение) определяет порядок создания и деятельности в учреждении комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия).
2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением законности и предупреждением правонарушений со стороны работников учреждения.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года N 305-3 "О борьбе с коррупцией", иными актами законодательства и настоящим Положением.
4. Основными задачами комиссии являются:
 - разработка и реализация мероприятий по предотвращению противоправных действий работниками учреждения;
 - рассмотрение на заседаниях вопросов предотвращения проявлений коррупции и их выявления;
 - координация деятельности структурных подразделений по реализации мер по противодействию коррупции;
 - взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, при реализации мер по предотвращению проявлений коррупции их выявлению;
 - обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных органов (организаций);
 - взаимодействие с общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции.
5. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

соблюдением законности и предупреждению правонарушений со стороны работников учреждения при осуществлении процедуры закупок товаров, работ, услуг;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий работниками учреждения;

осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утвержденными на ее заседаниях:

План работы комиссии на календарный год с перечнем подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии вопросов должен быть размещен на официальном сайте государственного органа (организации) в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 дней со дня его утверждения.

Информация о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии подлежит размещению на официальном сайте государственного органа (организации) в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

7. Лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства, не могут являться одновременно членами комиссии.

8. Председатель комиссии:

несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

организует работу комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

утверждает повестку дня заседаний и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

9. Член комиссии вправе:

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

задавать участникам заседания комиссии вопросы в ответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу.



Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

14. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов.

15. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом.

16. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания комиссии;
- наименование и состав комиссии;
- сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;
- повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;
- принятые комиссией решения;
- сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

17. Протокол заседания комиссии готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.

